



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

UNIVERSIDAD DE SONORA

Unidad Regional Norte

División de Ciencias Administrativas, Sociales y Agropecuarias

H. CONSEJO DIVISIONAL

ACTA 48

DEL CONSEJO DIVISIONAL DE LA DIVISIÓN DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, SOCIALES Y AGROPECUARIAS DE LA UNIDAD REGIONAL NORTE.

En la ciudad de Santa Ana, Sonora, siendo las once horas del día nueve de febrero de dos mil dieciocho, se reunieron **por video conferencia en el Área de Investigación del Campus Nogales y el Centro de Enseñanza de lenguas Extranjeras Campus Santa Ana**, los integrantes del H. Consejo Divisional de la División de Ciencias Administrativas, Sociales y Agropecuarias de la Unidad Regional Norte, para llevar a cabo la Sesión Extraordinaria No. 48 bajo el orden del día que se detalla:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y verificación del quórum.
2. Presentación y aprobación del orden del día.
3. Aprobación del acta de la sesión anterior.
4. Registro del Curso de Titulación para egresados de las Licenciaturas de Negocios y Comercio Internacionales; e. Informática Administrativa.

Apertura: La Presidenta de este H. Consejo M. A. Yessica Lara Soto, da la bienvenida, agradece la atención prestada a la presente convocatoria y la lee para los presentes. Posteriormente solicita al secretario de H. Consejo, el pase de lista de asistencia.

1. Lista de asistencia y verificación de quórum.

M. A. Yessica Lara Soto, Dr. Félix Ayala Álvarez, M. A. María Guadalupe Torres Figueroa, M. C. Luis Ernesto Gerlach Barrera, M. C. Jorge Guillermo Zazueta, Dr. Julio Cesar Torres Tovares y Dr. Nehemías Cuamba Osorio.

Estos últimos dos propietario y suplente como representante de maestros del Departamento de Ciencias Sociales. El voto será emitido por el propietario Dr. Julio Cesar Torres Tovares

Asistencia: 6 de 10 representaciones

Declarándose Quórum Legal.

A partir del punto 4, se incorpora a la reunión la M. C. O. Claudia Manjarrez Peñúñuri, Jefa del Departamento de Ciencias Sociales. Serán 7 votos en total a partir de este punto.

2. Presentación y aprobación del orden del día.

Como siguiente punto se pone a consideración de los presentes el orden del día enviado previamente a cada uno de los integrantes. El cual es aprobado por unanimidad.

Votación **Acuerdo 01/48/2018:** se aprueba el orden del día.
A favor: 6
En contra: 0
Abstención: 0

3. Aprobación del acta anterior.

La M. A. Yessica Lara Soto, expuso que a cada integrante se le envió por correo electrónico el Acta 47 de la sesión del 19 de enero del 2018, a fin de que con oportunidad leyeran el contenido de esta. A continuación, pregunta a los asistentes si existe alguna observación.

El M. C. Isidro Manzano Torres, comenta que la jefa del Departamento de Ciencias Económico-Administrativas; le hizo llegar por correo electrónico una observación sobre el punto 11.

En este punto hace falta mencionar a dos doctoras más que participaron como Instructoras del curso Básico de SPSS; La Dra. María Elena Robles Baldenegro y la Dra. Alma Teresita Velarde Mendivil.

Con esta observación se aprueba el acta 47 del 19 de enero del 2018.

Votación **Acuerdo 02/48/2018:** se aprueba el acta 47 del 19 de enero de 2018.
A favor: 7
En contra: 0
Abstención: 0

4. Registro del Curso de Titulación para egresados de las Licenciaturas de Negocios y Comercio Internacionales; e. Informática Administrativa.

La M. A. Yessica Lara Soto, presenta el proyecto del Curso de Titulación; mencionando que el expediente está integrado de acuerdo con lo que se marca en la reglamentación. En el se incluye el proyecto del Curso de Titulación, el Oficio de aprobación emitido por el Vicerrector de la Unidad Regional Norte. M. C. Luis Enrique Riojas Duarte; así como copia de oficio emitido por la Secretaría General Administrativa donde se especifica lo referente a la remuneración al personal que participe como expositor y/o apoyo durante los cursos de titulación.

Así mismo, comenta que el curso tiene señalado un cupo mínimo de 15 alumnos y un máximo de 30; y que, en este caso, debido a la demanda se solicita al Consejo Divisional ampliar este cupo máximo a 35 alumnos; ya que hay interés para tomar el curso por esa cantidad de alumnos. Se precisa que la ampliación obedece a que el curso se ofrece anualmente y los muchachos interesados deberán esperar un año más para poder tomarlo.

Además, el M. C. Luis Ernesto Gerlach Barrera, hace la observación que en el proyecto se indican que se darán 4 horas diarias de 17:00 a 21:00 horas lo que suma un total de 60 horas por asignatura; por lo que debe corregirse para que las horas totales por materia sean las 45 que indica el reglamento de Curso de Titulación. Se acordó hacer la corrección del horario el cual será de 19:00 a 22:00 horas de lunes a viernes durante todo el curso.

Sin otro comentario se somete a votación: la probación del Curso de Titulación y el incremento a 35 alumnos en lugar de 30 como cupo máximo.

Votación
A favor: 7
En contra: 0
Abstención: 0

Acuerdo 03/48/2018: se aprueba el Curso de Titulación para egresados de las Licenciaturas de Negocios y Comercio Internacionales; e. Informática Administrativa y su incremento de 30 a 35 alumnos como cupo máximo.

M. A. YESSICA LARA SOTO
PRESIDENTE DEL CONSEJO DIVISIONAL

M. C. ISIDRO MANZANO TORRES
SECRETARIO